



Programme des cours de la formation :

« Complément de formation générale en vue de l'obtention du certificat correspondant au CESS (pour éducateur, technicien en informatique, technicien en bureautique, électricien-automaticien) »

- Formation générale : expression orale et écrite en français (80 périodes)
- Formation générale : mathématiques appliquées (80p)
- Formation générale : sciences humaines (40p)
- Complément de formation générale : français et communication (100p)
- Complément de formation générale : mathématiques (40p)
- Complément de formation générale : approche scientifique (80p)
- Complément de formation générale : approche historique et géographique (100p)
- Complément de formation générale : approche économique et sociale (100p)
- Support bureautique à la communication (20p)
- Epreuve intégrée de la section : Complément de formation générale en vue de l'obtention du Certificat correspondant au Certificat d'Enseignement Secondaire supérieur (80p).